



## ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA PARA LA INSTALACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE IGUALDAD SUSTANTIVA.

En Puebla, Puebla, siendo las 16:43 horas del día 24 de junio de 2024, se reúnen de manera virtual, a través de la plataforma digital Google Meet, las siguientes personas servidoras y públicas: C. Carmen Evelia Ramos Salas, Directora de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, en su carácter de Presidenta del Grupo Interdisciplinario de Archivos y como vocales: C. Gloria Elena Gil Carranco, Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia; C. Omar Alejandro Osés Fernández, Director de Planeación, Seguimiento y Evaluación; C. Cesar Joel Martínez Reyes, Jefe de Departamento de Servicios Tecnológicos Digitales; C. Mariel Tomasa Juárez Paredes, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Igualdad Sustantiva; además, como invitadas las siguientes personas: C. Pilar Tatiana Lozada Enríquez, Secretaria Particular de la oficina de la Secretaría de Igualdad Sustantiva; C. Patricia Geniz Vieyra, Subsecretaria de Prevención de la Violencia y Discriminación, y C. Alfredo Abrajan Roldan, Analista de la Dirección de Administración y responsable del Archivo de Concentración a efecto de llevar acabo la presente sesión bajo el siguiente orden del día.

### -----Orden del día-----

- I. Bienvenida.
- II. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- III. Lectura y aprobación del orden del día.
- IV. Instalación del Grupo interdisciplinario de la Secretaría de Igualdad Sustantiva.
- V. Presentación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario para su aprobación
- VI. Presentación del avance del proyecto de las Reglas de Operación
- VII. Reporte de avances en el establecimiento del SIA y presentación del plan de trabajo en el proceso de conformación del CADIDO.
- VIII. Asuntos generales.
- IX. Lectura y ratificación de los puntos de Acuerdo
- X. Clausura de la Primera Sesión Ordinaria.

### I. Bienvenida.

En uso de la voz la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Directora de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos en su carácter de Presidenta, dio la bienvenida y agradeció la presencia de las y los integrantes del Grupo, manifestando que el objeto principal de la Sesión consiste en instalar de manera formal el Grupo interdisciplinario de la Secretaria de Igualdad Sustantiva.

### II. Lista de asistencia y declaración de Quórum.

En el desahogo del segundo punto del orden del día, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Directora de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos en carácter de Presidenta del Grupo Interdisciplinario, procede a realizar el pase de lista, encontrándose presentes las servidoras y los servidores públicos, convocados previamente como

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"





# Secretaría de Igualdad Sustantiva

Gobierno de Puebla



"2024, año del Libro y la Lectura"

integrantes del Grupo interdisciplinario de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, por lo que declara que se cuenta con el quórum de asistencia requerido. Acto seguido, continúa con el siguiente punto del orden del día. -----

### III. Lectura y aprobación del orden del día. -----

Continuando con el desahogo de la Sesión, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos en carácter de Presidenta del Grupo interdisciplinario, sometió a consideración de los asistentes el orden del día, dándole lectura y preguntando a las y los integrantes si existía algún comentario al respecto. Sin comentarios adicionales, se acordó por unanimidad emitir el siguiente acuerdo: PUNTO DE ACUERDO NO. GIASIS/01/ORD/2024.- Mediante el cual el Grupo Interdisciplinario aprueba por unanimidad de votos el Orden del Día. -----

### IV. Instalación Grupo interdisciplinario de la Secretaría de Igualdad Sustantiva. -----

En uso de la palabra la C. Carmen Evelia Ramos Salas, en carácter de Presidenta del Grupo Interdisciplinario, pronuncia que en cumplimiento a lo establecido en los artículos 11, fracción V y 50 de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, publicada en el Periódico Oficial del Estado (POE) el 28 de febrero de 2024, y Cuarto del ACUERDO de la Secretaría de Igualdad Sustantiva del Gobierno del Estado de Puebla, por el que se establece el Sistema Institucional de Archivos y se conforma el Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, publicado en el Periódico Oficial del Estado (POE), esta Dependencia, en su carácter de sujeto obligado de la Ley en mención, tiene la obligación de conformar un grupo interdisciplinario. -----

En tal sentido, y en concordancia con lo establecido por el numeral 51, párrafo primero de la misma Ley, somete para su aprobación la Instalación formal del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva del Gobierno Estatal, en términos de las disposiciones reglamentarias en la materia. Este grupo deberá estar integrado por las y los titulares de las áreas y/o unidades administrativas y estará conformado de la siguiente manera:

- I. La Dirección Jurídica;
- II. La Dirección de Planeación, Seguimiento y Evaluación;
- III. El Área Coordinadora de Archivos;
- IV. El Departamento de Servicios Tecnológicos Digitales;
- V. La Unidad de Transparencia;
- VI. El Órgano Interno de Control, y
- VII. Las unidades administrativas productoras de la documentación, con independencia de su participación en las reuniones del Grupo Interdisciplinario, a través de las personas designadas como área de correspondencia y archivo de trámite.

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (CIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P.72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx





# Secretaría de Igualdad Sustantiva

Gobierno de Puebla



"2024, año del Libro y la Lectura".

Integrante	Nombre de la persona Integrante	Cargo en el Grupo Interdisciplinario
I. La Dirección Jurídica	C. Gloria Elena Gil Carranco	Vocal
II. La Dirección de Planeación, Seguimiento y Evaluación;	C. Omar Alejandro Oses Fernández	Vocal
III. El Área Coordinadora de Archivos;	C. Carmen Evelia Ramos Salas	Presidenta
IV. El Departamento de Servicios Tecnológicos Digitales;	C. Cesar Joel Martínez Reyes	Vocal
V. La Unidad de Transparencia;	C. Gloria Elena Gil Carranco	Vocal
VI. El Órgano Interno de Control.	C. Mariel Tomasa Juárez Paredes	Vocal

Acto seguido, se procede a la toma de protesta a las y los servidores públicos con el cargo que se les ha conferido. Precizando que este cargo lo desempeñarán a partir de esta fecha hasta en tanto no se realice una nueva designación. En consecuencia, los integrantes designados levantaron la mano en señal de aceptación del cargo. Por lo tanto, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario de Archivos de esta Secretaría, declara formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario de Archivos de esta Secretaría. -----

Una vez desahogado el asunto en mención, las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario acordaron por unanimidad emitir el siguiente acuerdo: -----

**PUNTO DE ACUERDO NO. GIASIS/02/ORD/2024.-** Mediante el cual se aprueba la instalación formal del antes mencionado Grupo Interdisciplinario. la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario, exhortó a las personas integrantes a observar y dar cumplimiento a la normativa aplicable en la materia. -----

Habiendo sido formalmente instalado el Grupo Interdisciplinario de Archivos de esta Dependencia, se acordó proceder a desahogar el siguiente punto del orden del día. -----

### **V. Presentación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario para su aprobación.** -----

La C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo interdisciplinario presenta para su aprobación el proyecto del calendario anual de sesiones ordinarias para el ejercicio 2024, en los siguientes términos.

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (CIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P.72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx





# Secretaría de Igualdad Sustantiva

Gobierno de Puebla



"2024, año del Libro y la Lectura".

SESIÓN	Descripción	MESES DEL AÑO						
		Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Primera sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva.							
2	Segunda sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva.							
3	Tercera sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva.							

Una vez analizado el asunto materia de este punto, pregunta a las y los integrantes del Grupo interdisciplinario si aprueban el calendario anual de sesiones ordinarias para el ejercicio 2024, acordando por unanimidad emitir el siguiente: -----

PUNTO DE ACUERDO NO. GIASIS/03/ORD/2024.- Mediante el cual se aprueba por unanimidad de votos el calendario anual de sesiones ordinarias para el ejercicio 2024. -----

## VI. Presentación del avance del proyecto de las Reglas de Operación. -----

Respecto a este punto del orden del día, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario de Archivos, puntualizó que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, las Reglas de Operación tienen como objetivo principal establecer las bases y criterios generales para el funcionamiento y operación del Grupo Interdisciplinario de Valoración Documental. Estas reglas son de observancia general y obligatoria para las unidades administrativas de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, así como para los integrantes del mencionado Grupo. -----

Asimismo, informó a las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario sobre el estatus actual del proyecto de las Reglas de Operación para el funcionamiento del Grupo Interdisciplinario de Archivos. Una vez expuesto lo anterior, se otorgó el uso de la voz a las y los integrantes del Grupo para que, si lo consideraban necesario, emitieran sus comentarios. En este contexto, la C. Mariel Tomasa Juárez Paredes, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Igualdad Sustantiva e integrante del Grupo Interdisciplinario, solicitó que, una vez revisado y validado por la Dirección Jurídica, se le proporcioné el mencionado proyecto de las Reglas de Operación, con el fin de realizar sus respectivas aportaciones al contenido del mismo y así contar con un documento regulatorio más robusto y se ajuste a la funcionalidad del Grupo. -----

Por su parte, la C. Gloria Elena Cif Carranco, Directora Jurídica, Titular de Transparencia e integrante del Grupo Interdisciplinario, advirtió que este punto del orden del día se asentará en este documento con carácter informativo, toda vez que no era procedente su aprobación mediante un punto de acuerdo, dada la naturaleza del mencionado punto del orden del día. -----

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (CIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P.72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx





En virtud de lo anteriormente expuesto y no habiendo más comentarios por parte de los integrantes del Grupo Interdisciplinario, se procedió a abordar el siguiente punto del orden del día. -----

## VII. Reporte de avances en el establecimiento del SIA y presentación del plan de trabajo en el proceso de conformación del CADIDO. -----

La C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario de Archivos, cede el uso de la palabra al C. Alfredo Abrajan Roldan, analista de la Dirección de Administración y responsable del Archivo de Concentración de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, en su carácter de invitado, procede a informar para el conocimiento de los integrantes del Grupo Interdisciplinario los avances en materia de archivos comprendido en el periodo del mes de abril del 2024 hasta el día presente. -----

Haciendo el uso de la palabra el C. Alfredo Abrajan Roldan, Analista de la Dirección de Administración y responsable del Archivo de Concentración de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, expuso lo siguiente: -----

Para dar cumplimiento a lo previsto en los artículos 10, 11, fracción II, 20 y 21 de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, y con el propósito de establecer el Sistema Institucional de Archivos, se llevaron a cabo las siguientes acciones: -----

- Instrumento jurídico de establecimiento y conformación: ACUERDO de la Secretaria de Igualdad Sustantiva del Gobierno del Estado de Puebla, por el que se establece el Sistema Institucional de Archivos y se conforma el Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, publicado el 24 de mayo del 2024 en el Periódico Oficial del Estado (POE) -----
- Nombramiento de Responsables del Área de Correspondencia: Se designó a las y los responsables del Área de Correspondencia de las unidades administrativas generadoras de la documentación de esta Secretaría. -----
- Nombramiento de Responsables del Archivo de Trámite: Se designó a las y los responsables del Archivo de Trámite de las unidades administrativas generadoras de la documentación de esta Secretaría. -----
- Nombramiento del Responsable del Archivo de Concentración: Se designó a la persona responsable del Archivo de Concentración de la Secretaría de Igualdad Sustantiva. Actualmente, dicho nombramiento se encuentra en proceso de revisión por parte del personal del Archivo General del Estado de Puebla (AGEP). -----

Como medida preventiva y correctiva, y con el sustento del análisis situacional de la Secretaría en materia de gestión documental y administración de archivos, se realizaron las siguientes acciones: -----

- Cuestionario de Archivos y Diagnóstico de Archivos: Se elaboró un cuestionario y diagnóstico de archivos para evaluar la situación actual. Actualmente, ambos -----

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"





# Secretaría de Igualdad Sustantiva

Gobierno de Puebla



"2024, año del Libro y la Lectura".

documentos están en proceso de revisión por parte del personal del AGEP. -----

En consecuencia, y en observancia de lo dispuesto en los artículos 23, 24 y 25 de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, se desarrolló el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA), el cual incluye la planificación y establecimiento de objetivos estratégicos para la mejora continua de los servicios documentales y archivísticos. Este programa tiene como finalidad normalizar y estandarizar los procesos de organización y conservación documental en los Archivos de Trámite de las Unidades Administrativas generadoras de documentación y en el Archivo de Concentración. Actualmente, el PADA se encuentra en revisión por parte del personal del AGEP. -----

Finalmente, como acción clave en el establecimiento y operación del Sistema Institucional de Archivos, se da continuidad al proceso de conformación del Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA), obteniendo el proyecto de dicho instrumento de consulta.

Además, en observancia de lo previsto en el artículo 98, fracción II, de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, dicho proyecto se remitirá a la Dirección del Archivo General del Estado de Puebla para su revisión, a fin de asegurar que cumpla con los requerimientos técnico-metodológicos. Consecuentemente, se procederá a gestionar la validación y aprobación por parte de la Titular de esta Secretaría, y así realizar la publicación en el portal electrónico de la Secretaría, en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley de Archivos del Estado de Puebla. -----

Por otra parte, referente al plan de trabajo en el proceso de conformación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) comprende la presentación del proyecto de la Ficha Técnica de Valoración Documental que de acuerdo con el diverso 4, fracción XXXI de la Ley de Archivos del Estado de Puebla, es el instrumento que permite identificar, analizar y establecer el contexto y valoración de la serie documental, asimismo, se advirtió a los integrantes del Grupo Interdisciplinario que dicho instrumento contaba con los elemento de descripción que observa la norma internacional de descripción ISAD (G), además, este documento proporciona certeza en su contenido, toda vez que esta Ficha, es una propuesta por la Dirección del Archivo General del Estado de Puebla, debido a que se encuentra disponible en la página web oficial de esta misma institución. -----

Además, se presentó el proyecto del calendario de reuniones de trabajo con los responsables del archivo de trámite de las unidades administrativas generadoras de la documentación para el levantamiento de la información a través de las mencionadas Fichas Técnicas de valoración que serán sujetas para el análisis del contenido con base a los criterios que establece el numeral 52, fracción II de la Ley de Archivos del Estado de Puebla.

Siendo expuesto todo lo referente a este punto del día por el C. Alfredo Abrajan Roldan, analista de la Dirección de Administración y responsable del Archivo de Concentración de la Secretaría de Igualdad Sustantiva, cedió el uso de la palabra a la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario de Archivos, para continuar con el deshago de este punto del orden del día. -----

Con el propósito de concluir este punto del orden del día la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario, pone a

*"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"*



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (CIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P.72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx





# Secretaría de Igualdad Sustantiva

Gobierno de Puebla



"2024, año del Libro y la Lectura".

consideración de las y los integrantes del grupo en mención, el Calendario de reuniones de trabajo para el proceso de conformación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) y la Ficha Técnica de Valoración Documental para el ejercicio 2024 para su respectiva aprobación. -----

Una vez examinado el asunto materia de este punto, las y los integrantes del Grupo interdisciplinario acordaron por unanimidad emitir el siguiente: -----

**PUNTO DE ACUERDO NO. GISIS/04/ORD/2024.** Mediante el cual aprueban por unanimidad de votos el Calendario de Trabajo y la Ficha Técnica de Valoración Documental para el levantamiento de la información, ambos elementos esenciales para el desarrollo del proceso de conformación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) para el ejercicio 2024. -----

## VIII. Asuntos generales. -----

Para el desahogo de este punto del orden del día, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario, otorgó el uso de la palabra a las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos para que expusieran cualquier asunto relevante en esta Sesión Ordinaria.

En consecuencia, haciendo uso de la palabra, la C. Mariel Tomasa Juárez Predes, Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Igualdad Sustantiva, reitero la solicitud de que se remita el proyecto de las Reglas de Operación para el funcionamiento del Grupo Interdisciplinario de Archivos a la oficina del Órgano Interno de Control a su cargo, con el fin de realizar las aportaciones convenientes al contenido de dichas reglas. Además, de ser informada de la fecha en que se celebraría la primera sesión extraordinaria de este Grupo. -----

En respuesta a la solicitud en mención, la C. Carmen Evelia Ramos Salas indicó que, tentativamente, dicha sesión podría celebrarse el 15 de julio del presente año. Por consiguiente, al no existir comentarios adicionales por parte de las y los integrantes del Grupo, se procedió a continuar con el siguiente punto del orden del día. -----

## IX. Lectura y ratificación de los puntos de Acuerdos. -----

Acto seguido, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario, procedió a la lectura y ratificación de los puntos de Acuerdos, resultando los siguiente: -----

1. **PUNTO DE ACUERDO NO. GIASIS/01/ORD/2024.-** Mediante el cual el Grupo Interdisciplinario aprueba por unanimidad de votos el Orden del Día.
2. **PUNTO DE ACUERDO NO. GIASIS/02/ORD/2024.-** Mediante el cual se aprueba la instalación formal del antes mencionado Grupo Interdisciplinario.
3. **PUNTO DE ACUERDO NO. GIASIS/03/ORD/2024.-** Mediante el cual se aprueba por unanimidad de votos el calendario anual de sesiones ordinarias para el ejercicio 2024.
4. **PUNTO DE ACUERDO NO. GISIS/04/ORD/2024.** Mediante el cual aprueban por unanimidad de votos el Calendario de Trabajo y la Ficha Técnica de Valoración Documental para el levantamiento de la información, ambos elementos esenciales para el desarrollo del proceso de conformación del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO) para el ejercicio 2024. -----

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (GIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P. 72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx





**X. Clausura de la Primera Sesión Ordinaria.**

Una vez agotados todos y cada uno de los puntos del Orden del día y no existiendo más asuntos a tratar, la C. Carmen Evelia Ramos Salas, Titular del Área Coordinadora de Archivos y Presidenta del Grupo Interdisciplinario dio por terminada la Primera Sesión Ordinaria para la instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos de la Secretaría de Igualdad Sustantiva siendo las 17:24 horas del día 24 de junio del 2024, firmando de conformidad al margen y calce, los que en ella intervinieron, para los efectos legales pertinentes.

**GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS DE LA SECRETARÍA DE IGUALDAD SUSTANTIVA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA.**

Cargo	Nombre	Firma
Presidenta	<b>C. Carmen Evelia Ramos Salas</b> Directora de Administración y Titular del Área Coordinadora de Archivos	
Vocal	<b>C. Gloria Elena Gil Carranco</b> Directora Jurídica y Titular de la Unidad de Transparencia	
Vocal	<b>C. Omar Alejandro Oses Fernández</b> Director de Planeación, Seguimiento y Evaluación	

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (CIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P.72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx





<b>Vocal</b>	<b>C. Cesar Joel Martínez Reyes</b> Jefe de Departamento de Servicios Tecnológicos Digitales	
<b>Vocal</b>	<b>C. Mariel Tomasa Juárez Paredes</b> Titular del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Igualdad Sustantiva	
<b>Invitada</b>	<b>C. Pilar Tatiana Lozada Enríquez</b> Secretaria Particular de la oficina de la Secretaría de Igualdad Sustantiva	<b>Ausente</b>
<b>Invitada</b>	<b>C. Patricia Geniz Vieyra</b> Subsecretaria de Prevención de la Violencia y Discriminación	<b>Ausente</b>
<b>Invitado</b>	<b>C. Alfredo Abrajan Roldan</b> Responsable del Archivo de Concentración de la Secretaría de Igualdad Sustantiva	

"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO,  
BENEMÉRITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"



Bulevar Atlixcáyotl 1101 Reserva Territorial Atlixcáyotl  
col. Concepción Las Lajas (CIS) Edificio Ejecutivo 1er Piso  
Puebla, Pue. C.P.72890 Tel. (222) 3 03 46 00 Ext. 3227, 3228  
igualdadsustantiva@puebla.gob.mx | www.sis.puebla.gob.mx



